

証明書等交付申請書

南会津町長

※下記は職員記入欄

● 申請者

令和 年 月 日申請			
住所	南会津町	電話番号	()
ふりがな			明・大・昭・平・令
氏名		生年月日	年 月 日
本人確認	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 外国人登録証明 <input type="checkbox"/> その他()		
	確認者印		

● どなたの証明が必要ですか（親族であっても同居されていない場合は委任状が必要です）

<input type="checkbox"/> 本人（転出の場合は、転出時の住所を記入して下さい）	<input type="checkbox"/> 同居親族（続柄： ）		
<input type="checkbox"/> 代理人（委任状が必要です）	<input type="checkbox"/> その他（司法書士・行政書士・弁護士・ ）		
住所	<input type="checkbox"/> 申請者住所と同じ	ふりがな	明・大・昭・平・令
		氏名	年 月 日
住所	<input type="checkbox"/> 申請者住所と同じ	ふりがな	明・大・昭・平・令
		氏名	年 月 日
住所	<input type="checkbox"/> 申請者住所と同じ	ふりがな	明・大・昭・平・令
		氏名	年 月 日

● どの証明が必要ですか

種別	証明内容		証明手数料	種別	証明内容		証明手数料
住民税関係	<input type="checkbox"/> 所得証明（年分）	通	1枚 300円	納税證明	<input type="checkbox"/> 納税証明（年度分）	通	1枚 300円
	<input type="checkbox"/> 課税証明（年度分）	通			<input type="checkbox"/> 納税証明（車検用）	通	無料
	<input type="checkbox"/> 住民税決定証明（年度分）	通			福島 標識番号 会津		
	<input type="checkbox"/> その他（証明）	通					
	小計 ①	通			円	小計 ②	通
固定資産関係	<input type="checkbox"/> 資産証明（集計表）	通	1枚目300円 (1枚増すごとに50円増)	所有物件の □全部 (右記記入不要)	<input type="checkbox"/> 土地	南会津町	字 番地
	<input type="checkbox"/> 資産所有証明	通			<input type="checkbox"/> 家屋		
	<input type="checkbox"/> 台帳記載事項証明	通			<input type="checkbox"/> 土地	南会津町	字 番地
	<input type="checkbox"/> 評価証明	通		<input type="checkbox"/> 家屋			
	<input type="checkbox"/> 公課証明	通		<input type="checkbox"/> 土地	南会津町	字 番地	
	<input type="checkbox"/> 住宅家屋証明	通		<input type="checkbox"/> 家屋			
	<input type="checkbox"/> 名寄写し	通					
小計 ③	通	円					
法人税関係	<input type="checkbox"/> 所在証明	通	1枚目300円 (1枚増すごとに50円増)	複写等	<input type="checkbox"/> 通常コピー	枚	1枚 20円
	<input type="checkbox"/> 納税証明()	通			<input type="checkbox"/> 大型コピー	枚	1枚 500円
	<input type="checkbox"/> 営業証明	通			<input type="checkbox"/> 軽自動車標識再交付弁償費	枚	1枚 200円
	小計 ④	通			円	小計 ⑥	枚
閲覧等	<input type="checkbox"/> 公簿	回	1回 300円	※字名記入			
	<input type="checkbox"/> 字限図	回		南会津町			
	<input type="checkbox"/> その他 (証明)	通	1枚 300円				
	小計 ⑤	通		円			
	手数料合計			円	① + ② + ③ + ④ + ⑤ + ⑥		

● どのような手続きに使用されますか

<input type="checkbox"/> 金融機関手続き	<input type="checkbox"/> 奨学金、授業料免除申請	<input type="checkbox"/> 乳幼児医療助成申請
<input type="checkbox"/> 扶養認定申請	<input type="checkbox"/> 保育所、幼稚園提出	<input type="checkbox"/> 児童手当申請
<input type="checkbox"/> 年金手続き	<input type="checkbox"/> 法務局提出	<input type="checkbox"/> 車検
<input type="checkbox"/> 公営住宅申し込み	<input type="checkbox"/> 裁判所提出	<input type="checkbox"/> その他()

※法人税関係証明につきましては、代表者の印鑑を押印下さるようお願いいたします。

※住民税関係証明で特に年度指定がないときは、最新の年度を交付いたします。ご不明な点はお問合せ下さい。