

令和	6	年度
総合振興計画の位置づけ		
目標の柱	5	誰もが主役で誰もがつながる未来を見据えた協働によるまちの運営
施策	19	効率的・効果的な行財政運営
主な取組	1	行政サービスの充実
主な取組の概要		
取組の対象	町民	
取組の意図	行政サービスを充実させ、多様化する町民ニーズ等に対応する	

主な取組の個別指標	現状値				中間値				目標値		
	単位	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	R10	R11	R12
①職員研修の参加率	%	40	30	30	37		50				60

個別指標の達成状況と今後の方向性		
①	目標どおり推移	ふくしま自治研修センター以外の専門分野研修や町独自の研修について、参加率が向上するよう内容の見直しを行いながら、引き続き実施していく。
②		

主な取組を構成する事務事業 (単位:千円)

枝番号	事務事業名	主要事業	事務事業の概要				令和6年度		令和7年度
	担当課		対象	目的	手段	実施内容・成果	当初 予算額	決算額	当初 予算額
	担当係								
1	職員研修事業		職員	職員の能力向上・育成	研修会への参加	ふくしま自治研修センターでの新規採用職員研修や管理職等の研修のほか、各課から要望のあった業務ごとの専門分野研修へ職員を参加させた。 (研修参加総数86人)	1,003	520	2,002
	総務課								
	総務係								
2	顧問弁護士設置事業		職員	業務執行に関して生ずる法律的紛争を未然に防止する	顧問弁護士への相談	町顧問弁護士に対し、法律問題等について相談を行った。(相談件数16件)	330	330	330
	総務課								
	総務係								
3	情報公開審査会・個人情報保護審査会設置事業		情報開示請求者	個人情報の開示・不開示の決定等を審議する。	情報公開審査会の開催	対象案件が発生しなかったため、未開催。 また、委員の改選による開催を予定したが、令和6年台風10号の接近もあり、中止とした。	57	0	57
	総務課								
	総務係								
4	職員採用事業		各受験者	職員数の確保	採用試験の開催	大学卒程度・高校卒程度及び社会人経験者枠での採用試験を行った。(合格者:大学卒程度1名、高校卒程度2名、社会人経験者枠1名)また、会計年度任用職員についても、採用試験を行った。(合格者:20名)	342	182	442
	総務課								
	総務係								
5	振興公社支援事業費		南会津町振興公社	振興公社の安定的な運営と事業の推進を図る	人件費及び事務費相当の補助金を支出する	人件費及び事務費相当の補助金を支出し、振興公社の安定的な運営と事業の推進が図られた。	135,333	138,014	137,443
	総合政策課								
	企画政策係								
6									
7									
8									
9									
10									
事務事業合計							137,065	139,046	140,274