

「提出書類一覧表（建設工事）」

様式は福島県 HP または町 HP よりダウンロードできます。

N0	提出書類名
1	提出書類チェック表（商号及び名称欄には、委任先を設ける場合は委任先名称を記入） ※提出書類に不足がないか確認後、申請者チェック欄にチェックを入れること
2	建設工事入札参加資格審査申請書：福島県様式（第 1 号様式）
3	建設業許可通知書（写し）
4	経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書（写し）
5	社会保険加入状況申告書：福島県様式（第 1 号様式の 2）
6	工事経歴書：福島県様式（第 2 号様式）
7	完成工事高集計表：福島県様式
8	平均（元請）完成工事高対応表【No.1・No.2】：福島県様式
9	技術者経歴書：福島県様式（第 3 号様式その 1）
10	営業所一覧表：福島県様式（第 4 号様式その 1）
11	委任状（※委任先を設けない場合は不要）
12	登記事項証明書（原本または写し）
13	納税証明書（直前 1 年分） 国税、都道府県税及び市町村税の納税証明書又は未納額がないことの証明書の写し ・法人税、消費税及び地方消費税 ・法人（個人）都道府県民税、法人（個人）事業税、自動車税 ・法人（個人）市町村民税、固定資産税、軽自動車税 ※委任先がある場合は、本社と委任先の分を提出してください。 ※申請日から 3 か月以内に発行されたもの
14	建設工事データ入力票 No. 1 建設工事データ入力票 No. 2 建設工事データ入力票（受任者）※委任先を設けない場合は不用 ※町様式を使用してください。