

記入例

南
会

星

常時受け付けていますが、
毎月月末締めです。
通常の場合申請書1部提出

農地法第3条の規定による許可申請書

捨印を忘れずに

令和 6 年 3 月 2 6 日

南会津町農業委員会会長 様

当事者

渡す人

<譲渡人>

住所 南会津町〇〇字△△×××番地×

氏名 南会 太郎

南
会

受け取る人

<譲受人>

住所 南会津町〇〇字△△×××番地

氏名 星 一郎

星
印

下記農地(採草放牧地)について 所有権 を 移転 したいので、農地法第3条第1項に規定する許可を申請します。

(注)空欄には所要の権利及び設定、移転の別を記入して下さい(設定の場合は期間も記入)
(例)所有権を移転 賃借権を設定(期間10年間)

「所有権の移転」、
又は「賃借権の設定
(期間10年間)」等

1 当事者の氏名等

当事者	氏名	年齢	職業	住所
譲渡人	南会 太郎	65	農業兼会社員	南会津町〇〇字△△×××番地×
譲受人	星 一郎	55	農業	南会津町〇〇字△△×××番地

2 許可を受けようとする土地の所在等(土地の登記事項証明書を添付してください。)

所在・地番	地目		面積 (㎡)	対価、賃料 等の額(円)	所有者の氏名 又は名称	所有権以外の使用収益権が 設定されている場合	
	登記簿	現況		[10a当たりの額]	[現所有者の氏名又は 名称(登記簿と異なる 場合)]	権利の種 類、内容	権利者の氏名 又は名称
〇〇字△△××番	田	田	1,000	1,500,000	南会 太郎		
〇〇字△△××番×	田	田	400				
〇〇字□□××番×	畑	畑	600	75万円/10a			

売買の金額、10aあたりの単価、
又は年間の賃借料を記入して下さい。

3 権利を設定し、又は移転しようとする契約の内容

許可あり次第売買し引渡します。
(又は、許可の日から10年間 など)

添付書類として各筆ごとに登記事項証明
書(登記簿謄本)が必要です。
※法務局で取得

2 許可を受けようとする土地の所在等(土地の登記事項証明書を添付してください。)

所在・地番	地目		面積 (m ²)	対価、賃料 等の額(円)	所有者の氏名 又は名称	所有権以外の使用収益権が 設定されている場合	
	登記簿	現況		[10a当たりの額]	現所有者の氏名又は 名称(登記簿と異なる 場合)	権利の種 類、内容	権利者の氏名 又は名称
別紙のとおり							
<p>筆数が多くて書ききれない場合は、「別紙のとおり」として以下のように別紙を作成して下さい。(記載内容は、申請書項目「2 許可を受けようとする土地の所在等」と同じ)</p>							
(別紙)	<p>別紙は、様式第3-1号の次ページとしたうえで、「割印」を押印して下さい。 ※様式上段の余白に、捨印を忘れずに。</p>						
所在・地番	登記簿	現況	面積 (m ²)	対価、賃料 等の額(円)	所有者の氏名 又は名称	所有権以外の使用収益権が 設定されている場合	
〇〇字△△××番	田	田	1,000	3,000,000 〔 75万円/10a 〕	南会 太郎		
〇〇字△△××番×	田	田	400				
〇〇字□□××番×	田	田	600				
〇〇字□□××番×	田	田	400				
〇〇字□□××番×	畑	畑	600				
〇〇字□□××番×	畑	畑	400				
〇〇字□□××番×	畑	畑	600				
計			4,000	〔 無償 /10a 〕			
<p>世帯内での贈与などの場合は「無償」と記入して下さい。</p>							

(共有の場合)

2 許可を受けようとする土地の所在等(土地の登記事項証明書を添付してください。)

所在・地番	地目		面積 (m ²)	対価、賃料 等の額(円)	所有者の氏名 又は名称	所有権以外の使用収益権が 設定されている場合	
	登記簿	現況		[10a当たりの額]	現所有者の氏名又は 名称(登記簿と異なる 場合)	権利の種 類、内容	権利者の氏名 又は名称
〇〇字△△××番	田	田	1,000	〔 無償 /10a 〕	南会 太郎		
〇〇字△△××番×	田	田	400				
〇〇字□□××番×	畑	畑	600				
<p>共有地の場合は、持分を記入して下さい。</p>							
					共有持分60分の1		

農地法第3条の規定による許可申請書(別添)

I 一般申請記載事項

このページは、譲受人の**現在の耕作面積**を記入します。面積がわからない場合は、農業委員会に問合せいただいで結構です。

<農地法第3条第2項第1号関係>

1-1 権利を取得しようとする者又はその世帯主が所有権等を有する農地及び採草放牧地の利用の状況

所有地		農地面積 (㎡)			採草放牧地面積 (㎡)	
		田	畑	樹園地		
	自作地	13,000	10,000	3,000		
	貸付地					
		所在・地番	地目		面積(㎡)	状況・理由
	登記簿		現況			
	非耕作地					

所有地以外の土地		農地面積 (㎡)			採草放牧地面積 (㎡)	
		田	畑	樹園地		
	借入地	2, 000	2, 000			
	貸付地					
		所在・地番	地目		面積(㎡)	状況・理由
	登記簿		現況			
	非耕作地					

(記載要領)

- 「自作地」、「貸付地」及び「借入地」には、現に耕作又は養畜の事業に供されているものの面積を記載してください。
なお、「所有地以外の土地」欄の「貸付地」は、農地法第3条第2項第6号の括弧書きに該当する土地です。
- 「非耕作地」には、現に耕作又は養畜の事業に供されていないものについて、筆ごとに面積等を記載するとともに、その状況・理由として、「賃借人〇〇が〇年間耕作を放棄している」、「～であることから条件不利地であり、〇年間休耕中であるが、草刈り・耕起等の農地としての管理を行っている」等耕作又は養畜の事業に供することができない事情等を詳細に記載してください。

1-2 権利を取得しようとする者又はその世帯員等の機械の所有の状況、農作業に従事する者の数等の状況

(1) 作付(予定)作物、作物別の作付面積

権利取得後の農地も含め作付予定作物名・作付面積を記入して下さい。

	田	畑			樹園地		放牧地
作付(予定)作物	水稻	そば	野菜				
権利取得後の面積(m ²)	13,400	2,600	1,000				

所有する農機具を記入して下さい。これから農業を始める場合は営農計画書の記入が必要

(2) 大農機具又は家畜

数量	種類	トラクター	耕うん機	田植機	コンバイン	管理機	トラック
確保しているもの	所有	1	1	1	1	1	1
導入予定のもの	所有						1 (自己資金)
〔資金繰りについて〕							

(記載要領)

- 「大農機具」とは、トラクター、耕うん機、自走式の田植機、コンバイン等です。「家畜」とは、農耕用に使役する牛、馬等です。
- 導入予定のものについては、自己資金、金融機関からの借入れ(融資を受けられることが確実なものに限る。)等資金繰りについても記載してください。

(3) 農作業に従事する者

- ① 権利を取得しようとする者が個人である場合には、その者の農作業経験等の状況

申請人本人のこと

農作業歴 20 年、農業技術修学歴 年、その他()

② 世帯員等その他 常時雇用している 労働力(人)	現在: 2人 (農作業経験の状況: 農作業歴20年・15年)
	増員予定: (農作業経験の状況: 家族、常時雇用)
③ 臨時雇用労働力 (年間延人数)	現在: 150日 (農作業経験の状況: 農作業歴20年)
	増員予定: (農作業経験の状況: 臨時雇用)

- ④ ①～③の者の住所地、拠点となる場所等から権利を設定又は移転しようとする土地までの平均距離又は時間

1 km

＜農地法第3条第2項第2号関係＞（権利を取得しようとする者が農地所有適格法人である場合のみ記載してください。）

2 その法人の構成員等の状況（別紙に記載し、添付してください。）

個人の場合は記入不要です。

＜農地法第3条第2項第3号関係＞

3 信託契約の内容（信託の引受により権利が取得される場合のみ記載してください。）

通常は記入不要です。

＜農地法第3条第2項第4号関係＞（権利を取得しようとする者が個人である場合のみ記載してください。）

4 権利を取得しようとする者又はその世帯員等のその行う耕作又は養畜の事業に必要な農作業への従事状況（「世帯員等」とは、住居及び生計を一にする親族並びに当該親族の行う耕作又は養畜の事業に従事するその他の2親等内の親族をいいます。）

農作業に従事する者の氏名	年 齢	主たる職業	権利取得者との関係（本人又は世帯員等）	農作業への年間従事日数	備 考
星 一郎	55	農業	本人	200日	

（記載要領）

備考欄には、農作業への従事日数、その農作業に従事する者が、その行う耕作又は養畜の事業に従事している場合に○を記載してください。

一番主たる農業従事者のことを記入して下さい。

＜農地法第3条第2項第5号関係＞

5－1 権利を取得しようとする者又はその世帯員等の権利取得後における経営面積の状況（一般）

（1）権利取得後において耕作の事業に供する農地の面積の合計

（権利を有する農地の面積＋権利を取得しようとする農地の面積）＝ 17,000 (㎡)

（2）権利取得後において耕作又は養畜の事業に供する採草放牧地の面積の合計

（権利を有する採草放牧地の面積＋権利を取得しようとする採草放牧地の面積）＝ (㎡)

5-2 権利を取得しようとする者又はその世帯員等の権利取得後における経営面積の状況(特例)

以下のいずれかに該当する場合は、5-1を記載することに代えて以下のうち該当するものに印を付してください。

通常は記入不要です。

- ☐ 権利の取得後における耕作の事業は、草花等の栽培でその経営が集約的に行われるものである。
- ☐ 権利を取得しようとする者が、農業委員会のあっせんに基づく農地又は採草放牧地の交換によりその権利を取得しようとするものであり、かつ、その交換の相手方の耕作の事業に供すべき農地の面積の合計又は耕作若しくは養畜の事業に供すべき採草放牧地の面積の合計が、その交換による権利の移転の結果所要の面積を下ることとならない。
(「所要の面積」とは、50aです。ただし、農業委員会が別に定めた面積がある場合は当該面積です。)
- ☐ 本件権利の設定又は移転は、その位置、面積、形状等からみてこれに隣接する農地又は採草放牧地と一体として利用しなければ利用することが困難と認められる農地又は採草放牧地につき、当該隣接する農地又は採草放牧地を現に耕作又は養畜の事業に供している者が権利を取得するものである。

<農地法第3条第2項第6号関係>

- 6 農地又は採草放牧地につき所有権以外の権原に基づいて耕作又は養畜の事業を行う者(賃借人等)が、その土地を貸し付け、又は質入れしようとする場合には、以下のうち該当するものに印を付してください。

通常は記入不要です。

- ☐ 賃借人等又はその世帯員等の死亡等によりその土地について耕作、採草又は家畜の放牧をすることができないため一時貸し付けようとする場合である。
- ☐ 賃借人等がその土地をその世帯員等に貸し付けようとする場合である。
- ☐ 農地利用集積円滑化団体がその土地を農地売買等事業の実施により貸し付けようとする場合である。
- ☐ その土地を水田裏作(田において稲を通常栽培する期間以外の期間稲以外の作物を栽培すること。)の目的に供するため貸し付けようとする場合である。
(表作の作付内容＝ 、裏作の作付内容＝)
- ☐ 農地所有適格法人の常時従事者たる構成員がその土地をその法人に貸し付けようとする場合である。

<農地法第3条第2項第7号関係>

7 周辺地域との関係

権利を取得しようとする者又はその世帯員等の権利取得後における耕作又は養畜の事業が、権利を設定し、又は移転しようとする農地又は採草放牧地の周辺の農地又は採草放牧地の農業上の利用に及ぼすことが見込まれる影響を以下に記載してください。

(例えば、集落営農や経営体への集積等の取組への支障、農薬の使用方法的の違いによる耕作又は養畜の事業への支障等について記載してください。)

支障ありません。

「例えば」以降の例のように、集落営農で担い手への集積を取り組んでいた、周囲すべてが有機農法で申請人だけが慣行農法をする場合、又は周囲が航空防除に取り組んでいる中で露地の花卉栽培を行うような場合に記入して下さい。

これ以降は、**個人は記入不要**です。

II 使用貸借又は賃貸借に限る申請での追加記載事項

権利を取得しようとする者が、農地所有適格法人以外の法人である場合、又は、その者又はその世帯員等が農作業に常時従事しない場合には、I の記載事項に加え、以下も記載してください。

(留意事項)

農地法第3条第3項第1号に規定する条件その他適正な利用を確保するための条件が記載されている契約書の写しを添付してください。また、当該契約書には、「賃貸借契約が終了したときは、乙は、その終了の日から〇〇日以内に、甲に対して目的物を原状に復して返還する。乙が原状に復することができないときは、乙は甲に対し、甲が原状に復するために要する費用及び甲に与えた損失に相当する金額を支払う。」、「甲の責めに帰さない事由により賃貸借契約を終了させることとなった場合には、乙は、甲に対し賃借料の〇年分に相当する金額を違約金として支払う。」等を明記することが適当です。

<農地法第3条第3項第2号関係>

8 地域との役割分担の状況

地域の農業における他の農業者との役割分担について、具体的にどのような場面でどのような役割分担を担う計画であるかを以下に記載してください。

(例えば、農業の維持発展に関する話し合い活動への参加、農道、水路、ため池等の共同利用施設の取決めの遵守、獣害被害対策への協力等について記載してください。)

＜農地法第3条第3項第3号関係＞（権利を取得しようとする者が法人である場合のみ記載してください。）

9 その法人の業務を執行する役員のうち、その法人の行う耕作又は養畜の事業に常時従事する者の氏名及び役職名並びにその法人の行う耕作又は養畜の事業への従事状況

(1) 氏名

(2) 役職名

(3) その者の耕作又は養畜の事業への従事状況

その法人が耕作又は養畜の事業（労務管理や市場開拓等も含む。）を行う期間：年 か月

そのうちその者が当該事業に参画・関与している期間：年 か月（直近の実績）

年 か月（見込み）

Ⅲ 特殊事由により申請する場合の記載事項

10 以下のいずれかに該当する場合は、該当するものの印を付し、Ⅰの記載事項のうち指定の事項を記載するとともに、それぞれの事業・計画の内容を「事業・計画の内容」欄に記載してください。

(1) 以下の場合は、Ⅰの記載事項全ての記載が不要です。

その取得しようとする権利が地上権（民法（明治29年法律第89号）第269条の2第1項の地上権）又はこれと内容を同じくするその他の権利である場合

（事業・計画の内容に加えて、周辺土地、作物、家畜等の被害の防除施設の概要と関係権利者との調整の状況を「事業・計画の内容」欄に記載してください。）

農業協同組合法（昭和22年法律第132号）第10条第2項に規定する事業を行う農業協同組合若しくは農業協同組合連合会が、同項の委託を受けることにより農地又は採草放牧地の権利を取得しようとする場合、又は、農業協同組合若しくは農業協同組合連合会が、同法第11条の31第1項第1号に掲げる場合において使用貸借による権利若しくは賃借権を取得しようとする場合

権利を取得しようとする者が景観整備機構である場合

（景観法（平成16年法律第110号）第56条第2項の規定により市町村長の指定を受けたことを証する書面を添付してください。）

(2) 以下の場合は、Ⅰの1－2（効率要件）、2（農地所有適格法人要件）、4（常時従事要件）、5（下限面積要件）以外の記載事項を記載してください。

権利を取得しようとする者が法人であって、その権利を取得しようとする農地又は採草放牧地における耕作又は養畜の事業がその法人の主たる業務の運営に欠くことのできない試験研究又は農事指導のために行われると認められる場合

地方公共団体（都道府県及び地方開発事業団を除く。）がその権利を取得しようとする農地又は採草放牧地を公用又は公共用に供すると認められる場合

教育、医療又は社会福祉事業を行うことを目的として設立された学校法人、医療法人、社会福祉法人その他の営利を目的としない法人が、その権利を取得しようとする農地又は採草放牧地を当該目的に係る業務の運営に必要な施設の用に供すると認められる場合

独立行政法人農林水産消費安全技術センター、独立行政法人種苗管理センター又は独立行政法人家畜改良センターがその権利を取得しようとする農地又は採草放牧地をその業務の運営に必要な施設の用に供すると認められる場合

(3) 以下の場合、Iの2(農地所有適格法人要件)、4(常時従事要件)、5(下限面積要件)以外の記載事項を記載してください。

農業協同組合、農業協同組合連合会又は農事組合法人(農業の経営の事業を行うものを除く。)がその権利を取得しようとする農地又は採草放牧地を稚蚕共同飼育の用に供する桑園その他これらの法人の直接又は間接の構成員の行う農業に必要な施設の用に供すると認められる場合

森林組合、生産森林組合又は森林組合連合会がその権利を取得しようとする農地又は採草放牧地をその行う森林の経営又はこれらの法人の直接若しくは間接の構成員の行う森林の経営に必要な樹苗の採取又は育成の用に供すると認められる場合

乳牛又は肉用牛の飼養の合理化を図るため、その飼養の事業を行う者に対してその飼養の対象となる乳牛若しくは肉用牛を育成して供給し、又はその飼養の事業を行う者の委託を受けてその飼養の対象となる乳牛若しくは肉用牛を育成する事業を行う一般社団法人又は一般財団法人が、その権利を取得しようとする農地又は採草放牧地を当該事業の運営に必要な施設の用に供すると認められる場合

(留意事項)

上述の一般社団法人又は一般財団法人は、以下のいずれかに該当するものに限ります。該当していることを証する書面を添付してください。

- ・ その行う事業が上述の事業及びこれに附帯する事業に限られている一般社団法人で、農業協同組合、農業協同組合連合会、地方公共団体その他農林水産大臣が指定した者の有する議決権の数の合計が議決権の総数の4分の3以上を占めるもの
- ・ 地方公共団体の有する議決権の数が議決権の総数の過半を占める一般社団法人又は地方公共団体の拠出した基本財産の額が基本財産の総額の過半を占める一般財団法人

東日本高速道路株式会社、中日本高速道路株式会社又は西日本高速道路株式会社がその権利を取得しようとする農地又は採草放牧地をその事業に必要な樹苗の育成の用に供すると認められる場合

(事業・計画の内容)

記入例

農地法第3条の規定による許可申請書(補足資料)

IV 調査に関する事項

<農業委員会等に関する法律第29条等関係>

1-1 申請人への連絡先

<譲渡人>

申請人	氏名	南会 太郎
	自宅電話番号	(0241) 〇〇-××××
	携帯電話番号	() -

<譲受人>

申請人	氏名	星 一郎
	自宅電話番号	(0241) 〇〇-××××
	携帯電話番号	(090) 〇〇〇〇-〇〇〇〇

担当委員が申請人に照会・調査させていただきます。

不在がちで携帯の方が連絡がとれる場合は記入して下さい。

1-2 申請人と連絡が取りにくい場合、本人に代わって説明できる者

<譲渡人>

説明できる者	南会 花子
申請人との続柄	妻
連絡先	(0241) 〇〇-××××

<譲受人>

説明できる者	
申請人との続柄	
連絡先	() -

基本的に申請人に照会しますが、本人が長期不在等の際は記入して下さい。

1-3 書類を行政書士が作成した場合、その連絡先

住 所	南会津町〇〇字△△×××番地
氏 名	行政書士 南会 三郎
電話番号	0241-〇〇-××××

行政書士が作成した場合記入して下さい。実印を押した委任状を添付すれば、照会先を行政書士に委任することもできます。

2 申請事由(該当する事項の番号に○印を付し、必要な場合には具体的に記述して下さい。)

<譲渡人>

1	自作地相互の交換
2	参加農業生産法人への譲渡・出資
3	経営移譲年金の受取
4	農業 南会津町
5	廃止 他市町村
6	
7	経営 高齢化による
8	縮小 病気等で労力不足
9	他市町村へ居住
10	相手方の要望
11	耕作不便・低生産地のため
12	資金を必要とするため
13	後継者へ
14	贈与 分家・親戚へ
15	その他()
16	その他()

譲渡人の理由を記入して下さい。
例: 他市町村に居住し農業廃止、耕作不便、後継者へ贈与など

譲受人側の構成員を記入して下さい。(同居していない人でも従事できれば可)

<譲受人>

1	自作地相互の交換
2	経営規模の拡大
3	生前贈与・経営移譲を受ける
4	その他()

譲受人の理由を記入して下さい。

3 譲受人側の農業に従事できる構成員

氏名	年齢	申請人との続柄	職業	年間農作業従事可能日数
星 一郎	55	本人	農業	200日
星 華子	54	妻	農業兼パート	100日
星 太一	26	長男	会社員	30日
星 ウメ	78	母	農業	60日